

## **CORSO AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO (ONLINE) - PROGRAMMA**

Il corso è rivolto a tutti coloro che abbiano interesse ad approfondire un mestiere delicato ed impegnativo come quello dell'amministratore di condominio, tanto come libero professionista quanto come parte di una società facente veci.

Sarà articolato in un unico modulo da 72 ore, da svolgersi online con frequenza obbligatoria. Durante le lezioni, verrà approfondito l'utilizzo di apposito gestionale applicativo per amministratori di condominio.

Il corso garantisce ai propri allievi di **ottenere la qualifica** abilitante, in conformità delle prescrizioni del Decreto Ministeriale 13 agosto 2014 n°140, all'attività di amministratore di condominio.

### **Requisiti**

Titolo di studio: diploma di scuola media SUPERIORE, residenza o domicilio in provincia di Modena, familiarità con l'utilizzo dei principali strumenti informatici; buone capacità di relazione interpersonale.

### **Iscrizioni**

Per iscriversi è necessario contattare l'INFAP EMILIA ROMAGNA allo 059/8395239 o scrivere a [info@infaper.it](mailto:info@infaper.it) entro il **20/05/2021** - Totale ore: **72**.

### **Costo**

Il costo è di 450 euro (IVA Già INCLUSA).

Il pagamento potrà avvenire con bonifico bancario intestato a INFAP EMILIA ROMAGNA con IBAN IT 86 J 02008 12933 000103856056 con causale CORSO Amministratore di Condominio 2021.

L'Ente emetterà e invierà fattura al corsista a pagamento avvenuto.

### **Metodologia didattica**

- 72 ore di lezione LIVE in videoconferenza tramite piattaforma FAD INFAP - Emilia Romagna
- Al fine del rilascio dell'attestato è obbligatorio frequentare 80% del corso

### **Inizio corso**

24/05/2021

### **Prova finale e attestato**

Al termine del corso i corsisti dovranno sostenere una prova finale. Verrà rilasciato un attestato relativamente alle competenze acquisite spendibile ai sensi della normativa vigente (Decreto Ministeriale 13 agosto 2014 n°140 - titolo legale abilitativo all'attività di amministratore di condominio) nel mondo del lavoro.

### **Programma didattico (72 ore in videoconferenza)**

- Primo modulo: il condominio; l'amministratore di condominio con particolare riguardo ai compiti e ai poteri dell'amministratore
- Secondo modulo: La sicurezza degli edifici con particolare riguardo ai requisiti di staticità e di risparmio energetico, ai sistemi di riscaldamento e di condizionamento, agli impianti idraulici, elettrici e agli ascensori e montacarichi, alla verifica della manutenzione delle parti comuni degli edifici e alla prevenzione incendi
- Terzo modulo: Le problematiche in tema di spazi comuni, regolamenti condominiali, ripartizione dei costi in relazione alle tabelle millesimali

- Quarto modulo: I diritti reali con particolare riguardo al condominio degli edifici ed alla proprietà edilizia
- Quinto modulo: La normativa urbanistica con particolare riguardo ai regolamenti edilizi, alla legislazione speciale delle zone territoriali di interesse per l'esercizio della professione ed alle disposizioni sulle barriere architettoniche
- Sesto modulo: I contratti (in particolare quello d'appalto e il contratto di lavoro subordinato)
- Settimo modulo: Le tecniche di risoluzione dei contratti
- Ottavo modulo: L'utilizzo degli strumenti informatici
- Nono modulo: La contabilità
- Decimo modulo: Esercitazioni pratiche

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma per accettazione