

## CORSO DI OPERATORE CAF

L'operatore Caf, ruolo ambito e ricercato sul mercato del lavoro, è colui che opera all'interno dei centri di assistenza fiscale e previdenziale, prestando la sua opera a favore di lavoratori dipendenti, autonomi, pensionati e di tutti i cittadini residenti nel territorio dello Stato.

Nella pratica, questa figura professionale si occupa di elaborare le dichiarazioni dei redditi, effettuare i vari adempimenti fiscali disposti dagli istituti di previdenza sociale e di infortunistica sul lavoro, avvalendosi di competenze inerenti le normative giuridiche nazionali ed internazionali a favore dei cittadini italiani emigrati o immigrati. Possiede, quindi, hard e soft skills variegata, fra cui la meticolosità, la padronanza della materia, ma anche il rapporto diretto con le utenze e gli stakeholders.

Il corso proposto da INFAP – Emilia Romagna, attraverso analisi esaustiva degli argomenti di studio trasversali che la complessa materia richiede, si pone l'obiettivo di formare una figura professionale, a specializzazione crescente, che possa ricoprire ruoli di responsabilità all'interno di centri di assistenza fiscale autorizzati (CAF) su tutto il territorio regionale, in primis (ma anche nazionale), anche appartenenti a studi commerciali, di consulenza del lavoro e legali e società di consulenza fiscale.

A questo proposito, verranno approfondite la formazione inerente il sistema tributario italiano (obblighi da corrispondere fiscalmente, ma anche sgravi cui si ha diritto), la composizione e la compilazione del 730 e del modello unico, il calcolo dell'imposta, l'irpef.

Verranno approfonditi, in corso d'opera, i dettagli su come intraprendere l'attività di operatore CAF, sia mediante confronto diretto con i docenti dell'ente organizzatore, sia tramite fornitura di materiali didattici per il supporto allo studio.

La scrivente rivolge il corso a tutti coloro che abbiano un forte interesse nella materia, e che siano concettualmente e professionalmente orientati verso l'acquisizione di competenze e know how per operare in centri CAF, con particolare approfondimento dei settori fiscale e tributario, le conoscenze necessarie per l'erogazione di servizi di assistenza fiscale e non, ed una professionalità spendibile nelle suddette attività.

L'acquisizione delle skills poc'anzi descritte, verrà messa alla prova tramite test da svolgere al termine delle lezioni previste; al superamento, verrà conferito attestato di superamento, come da vigente DM 06-12-2018 MF.

### **DURATA: Annuale**

Inizio previsto a Febbraio. 100 ORE TOTALI FORMAZIONE (fra teoria e pratica).

**NB: le attività del corso potrebbero subire delle modifiche, in corso d'opera, determinate da cause di forza maggiore. L'ente si riserva la possibilità di apportare, dove ritenesse opportuno o necessario, modifiche al calendario didattico. NESSUNA FORMA DI RIMBORSO SARÀ CONTEMPLATA PER QUESTE O SIMILARI MOTIVAZIONI, nonché per RITIRO, ASSENZE O ALTRI CASI NON ESPRESSAMENTE ESPLICITATI.**

## **COSTO e MODALITÀ DI PAGAMENTO: 300 euro + IVA**

Il pagamento verrà effettuato a seguito di conferma dell'ente organizzatore, previa conferma telefonica o mezzo mail dell'accettazione all'iscrizione. Sono comprese nel costo: docenze, materiali, utilizzo piattaforma online, attestato di frequenza (in caso di mancato superamento della prova), attestato ai sensi dell'DM 06-12-2018 MF (in caso di superamento della prova).

## **REQUISITI ED OBBLIGHI D'INGRESSO: diploma di scuola media superiore**

## **COMPETENZE DA SVILUPPARE e OBIETTIVI**

Una volta terminato il processo formativo, l'operatore caf è in grado di:

- Gestire una vasta serie di competenze nel settore fiscale e tributario, in modo da favorirne l'impiego presso i centri di assistenza fiscale e/o altre aziende operanti nel settore;
- Porsi, attraverso una serie di interventi coordinati e trasversali, come qualificato interlocutori tra il Fisco e la persona fisica e/o giuridica.
- Fornire un alto grado di assistenza e consulenza per assolvere ai propri obblighi verso l'erario, gestendo gli strumenti (informatici e non) necessari alle attività, con focus particolare, in questo senso, per al Modello 730.
- Garantire competenza al contribuente, tanto in fase di acquisizione della documentazione utile, sia in quella di compilazione del modello dichiarativo, di tutte le attività cruciali per il contribuente il quale, se assistito in modo parziale o lacunoso, rischia sanzioni e richieste di rimborso da parte dell'agenzia delle entrate.

## **PROGRAMMA**

- ✓ Il sistema tributario
- ✓ I tributi
- ✓ Imposte dirette e indirette
- ✓ L'IRPEF
- ✓ La liquidazione delle imposte
- ✓ Termini e modalità di versamento
- ✓ Tassazione ordinaria, sostitutiva e separata
- ✓ I modelli dichiarativi
- ✓ Natura dei centri di assistenza fiscale e requisiti per operare
- ✓ Profili/responsabilità dell'operatore CAF

- ✓ Modello 730
- ✓ Il visto di conformità
- ✓ Il modello 730
- ✓ Il sostituto di imposta
- ✓ La dichiarazione congiunta
- ✓ Contribuenti senza sostituto
- ✓ Redditi fondiari
- ✓ Reddito domenicale e agrario
- ✓ Redditi fabbricati
- ✓ Le locazioni
- ✓ Redditi di lavoro dipendente e assimilati redditi di pensione
- ✓ CU e altre certificazioni
- ✓ Redditi da lavoro autonomo diversi da quelli derivanti da professioni abituali
- ✓ Redditi a tassazione separata, redditi diversi e redditi capitale
- ✓ Oneri detraibili e oneri deducibili:
- ✓ Analisi delle spese detraibili
- ✓ Analisi degli oneri deducibili
- ✓ Determinazione reddito imponibile
- ✓ Calcolo imposta lorda e imposta netta
- ✓ Acconti, ritenute, crediti d'imposta
- ✓ IMU – Imposte sugli immobili
- ✓ ISEE
- ✓ Controlli Agenzia delle entrate
- ✓ Cenni modello redditi persone fisiche

**REQUISITI DI ACCESSO ALLE PROVE FINALI: frequenza obbligatoria.**

Il corso prevede il superamento di una prova finale. L'accesso al test finale è vincolato alla frequenza del corso. È richiesta espressamente la frequenza dell'80% di ogni modulo per poter accedere al rispettivo test finale. Il superamento della prova conferisce al corsista un attestato abilitante. In caso di mancato superamento della prova, verrà organizzata prova supplementare in data da destinarsi.

**ATTESTAZIONI: di superamento corso/di partecipazione al corso.**

L'attestazione ottenuta al superamento del test finale è conforme alle prescrizioni del DM 06-12-2018 MF.

**NB: perché L'ISCRIZIONE VADA A BUON FINE, si prega di ALLEGARE alla MAIL di iscrizione:**

1. Il presente documento (modulo iscrizione) – con FIRMA
2. La domanda di iscrizione al corso – con FIRMA
3. Programma del corso – con FIRMA
4. Carta d'Identità
5. Codice Fiscale
6. Curriculum Vitae
7. Attestazione di avvenuto pagamento bonifico 300 euro + iva
8. Modulo privacy – con FIRMA

**QUALSIASI CANDIDATURA SPROVVISTA DI QUESTI ELEMENTI NON SARÀ CONSIDERATA VALIDA**

**Luogo:**

**Data:**

**Firma**